# SKV6 ansøgning

Vejledning



Den nye våbenbekendtgørelse, træder i kræft den 1. juli 2018 og vil have betydning for alle skytter der låner skytteforeningens våben.

Hvis du som skytte efter den 1. juli 2018 vil benytte foreningens våben, skal du som minimum være SKV6 godkendt eller have ansøgt om samme.

Har du en SKV1, SKV2 og/eller SKV3 godkendelse behøver du ikke ansøge om den nye SKV6 godkendelse.

Du kan læse mere om den nye våbenbekendtgørelse bl.a. på DGI's hjemmeside: <u>www.dgi.dk</u>.



## SKV6 ansøgning

Vi har i Ølsted Skytteforening lavet følgende udførlige vejledning til, hvordan du ansøger om en SKV6.

## Udfyld blanketten

Start med at udfylde SKV6 blanketten som du finder på <u>https://www.skv.dk/blanketter</u>. Direkte link til SKV6 blanketten: <u>https://www.skv.dk/blanketter/skv-blanket-6</u>.

Ølsted Skytteforenings oplysninger til blanketten er:

til, som skytteforeningsmedlem, medlemmers skydevåben til bru (Jf. Justitsministeriets bekend december 2016 om våben og ændringer) Se vejledningen på næs	at få overhadt foreningens eller dens g på foreningens skydebaner. Igørelse nr. 1444 af 01. ammunition med senere te side	Indgives til ACV hvis foreningen er hjernhørende i Jylland eller på Fyn og til ACØ hvis foreningen er hjernhørende på Sjælland eller ørene. Udfyldes elektronisk eller med BLOKBOGSTAVER.		
		1		
OPLYSNINGER OM	SKYTTEN			
Navn:			CPR. nr.:	
Adresse:	Post nr.:	By:	Tif. nr.:	
Ved min underskrift giver ieg sa	mtykke til, at politiet under behandlin	nen af ansøgningen indhe	enter onlysninger om mig i polit	iets registre

Ølsted Skytteforening Skolevænget 19, Ølsted 8723 Løsning

SKV nr.: 580

Formandens navn: Jesper D. Larsen

Når du har udfyldt blanketten skal den printes og underskrives i hånden.

## Indsendelse af ansøgningen

Der er 2 måder at sende ansøgningen på: Almindelig post eller elektronisk.

### Almindelig post

Ønsker du at sende SKV6 ansøgningen med almindelig post, skal den underskrevne blanket sendes til:

Administrativt Center Vest Att.: Våben Postboks 1062 7500 Holstebro

#### Elektronisk

For at sende ansøgningen elektronisk kan du følge vejledningen på næste side.

### Indsend SKV6 ansøgningen elektronisk

For at indsende ansøgningen elektronisk, skal du skanne den udfyldte SKV6 blanket med din fysiske underskrift på.

Gå ind på <u>www.borger.dk</u> og klik på "Digital Post" i toppen af siden.

Efter du har logget på med dit NemID, vil du

kunne se din elektroniske post i e-Boks, som du har modtaget fra det offentlige. Du vil evt. også se elektronisk post fra private afsendere, alt efter dine personlige valg.

← → C ☆ a borger.dk

borger.dk

Mod toppen af siden er der et link til at borger.dk Log af Forside skrive ny post som du skal bruge til at indsende SKV6 ansøgningen. Boks.dk Find post. Q ≡ Menu ▼ Hjælp Klik på "Skriv ny post" og i det nye A Mit overblik vindue der åbner klikker du på "Vælg modtager". Skriv ny post 🛛 📥 Tilmeld afsendere Upload dokument I modtager vinduet kan du søge efter "politi". Vælg modtager Modtageren af blanketten finder du i politi x Q søgeresultatet under: Eller find via en kategori Søg kategori . > Rigspolitiet > Den Uafhængige Politiklagemyndighed Informatio > Politiets Administrativt Center ✓ Rigspolitiet Informatio > PAC Våben ✓ Politiets Administrative Cente Informatior Skriv ny post Skriv et passende emne og husk at vedhæfte den

Skriv et passende emne og <u>husk</u> at vedhæfte den udfyldte, skannede SKV6 blanket med din fysiske underskrift på.

Du kan vælge at skrive noget passende i indholdsfeltet inden du trykker "Send".

Du skulle gerne modtage en kvittering for ansøgningen i din e-Boks, som du kan bruge til at låne skytteforeningens våben, indtil din SKV6 ansøgning er blevet behandlet af politiet.

